

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonella Pisano**  
Data assunzione **12/09/2022**  
Livello **C1**  
Email **apisano@formez.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo 04/04/2024 - 31/07/2025 (15,9 mesi)  
Inquadramento contrattuale TEMPO INDETERMINATO  
Datore di lavoro **Formez PA**  
Unità organizzativa **Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Performance**  
Posizione ricoperta **Responsabile ufficio**  
Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al Gruppo di Lavoro "Certificazione di qualità Reclutamento" avente l'obiettivo specifico di porre in essere tutte le attività propedeutiche all'ottenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 per il servizio di erogazione e gestione di progetti di reclutamento ed accesso al comparto pubblico per conto delle amministrazioni committenti, segnatamente: la conduzione di un'analisi organizzativa tesa a fotografare il funzionamento dei processi ricadenti nell'ambito della certificazione; la definizione dell'assetto organizzativo per l'implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ); la mappatura dei processi del SGQ e la predisposizione di tutta la documentazione necessaria a supporto della realizzazione dei processi; la definizione della dashboard di monitoraggio dei processi; la realizzazione dell'analisi dei rischi; la gestione degli audit interni e la partecipazione al riesame di direzione.

Periodo 15/01/2024 - In corso (23,2 mesi)  
Inquadramento contrattuale TEMPO INDETERMINATO  
Datore di lavoro **Formez PA**  
Unità organizzativa **Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Performance**  
Posizione ricoperta **Responsabile ufficio**  
Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Organizzazione. L'Ufficio gestisce le seguenti attività: analisi organizzative mirate a proporre interventi evolutivi di ottimizzazione dei processi; predisposizione degli atti di natura organizzativa; predisposizione, redazione e manutenzione di tutta la documentazione organizzativa, ivi compresi l'organigramma, le procedure organizzative, le job description di direzioni e uffici; supporto al cambiamento organizzativo e alla corretta allocazione delle risorse all'interno delle strutture.

Periodo 12/09/2022 - 14/01/2024 (16,1 mesi)  
Inquadramento contrattuale TEMPO INDETERMINATO  
Datore di lavoro **Formez PA**  
Unità organizzativa **Direzione Performance e Valore Pubblico**

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Posizione ricoperta                                                                                                                                 | <b>Assistente al coordinamento ed esperto tematico/metodologico</b><br>Assistente al coordinamento nell'ambito del progetto "La partecipazione di cittadini ed utenti al processo di misurazione della performance organizzativa e valorizzazione della performance individuale come strumento di gestione delle risorse umane" (principali attività svolte: supporto all'organizzazione e alla gestione tecnica delle attività laboratoriali, produzione reportistica, supporto alla realizzazione di prodotti editoriali).<br>Esperto tematico/metodologico su innovazione e management della PA nell'ambito del progetto "Azioni di supporto al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa dell'Ente Parco Nazionale del Gargano" (principali attività svolte: supporto alla pianificazione delle attività relative alla predisposizione del PIAO e all'autovalutazione organizzativa) |
| Periodo<br>Inquadramento contrattuale<br>Datore di lavoro<br>Unità organizzativa<br>Posizione ricoperta<br><br>Principali mansioni e responsabilità | 01/11/2020 - 01/06/2021 (7,0 mesi)<br>ACCESSORIO<br><b>Just Legal Services - Scuola di Formazione Legale s.r.l.</b><br><br><b>Consulente</b><br>Consulenza aziendale nell'ambito del finanziamento promosso da Regione Lombardia "Avviso pubblico per l'adozione di piani aziendali di smart working. POR FSE 2014-2020". Principali attività: analisi della struttura organizzativa, mappatura dei processi ed elaborazione di procedure operative di un'azienda partecipante a progetti finanziati per lo sviluppo dello smart working.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Periodo<br>Inquadramento contrattuale<br>Datore di lavoro<br>Unità organizzativa<br>Posizione ricoperta<br><br>Principali mansioni e responsabilità | 01/04/2019 - 31/03/2020 (12 mesi)<br>ACCESSORIO<br><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b><br><b>Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione</b><br><b>Borsista di ricerca post dottorato</b><br>Gestione del progetto "Analisi ed implementazione su piattaforma informatica ad accesso distribuito di soluzioni per la gestione ottimizzata dei processi". Principali attività svolte: analisi, mappatura e modellazione dei processi di autorizzazione degli acquisti e delle missioni tramite lo standard BPMN 2.0; ricerca e valutazione di soluzioni informatiche per l'automazione dei processi amministrativi del Dipartimento; implementazione della piattaforma informatica per la gestione digitale dei processi amministrativi di gestione delle richieste di acquisto e di autorizzazione alle missioni tramite Bonitasoft BPM Community Edition        |
| Periodo<br>Inquadramento contrattuale<br>Datore di lavoro<br>Unità organizzativa<br>Posizione ricoperta<br><br>Principali mansioni e responsabilità | 12/02/2018 - 31/05/2023 (63,6 mesi)<br>ACCESSORIO<br><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b><br><b>Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute</b><br><b>Professore a contratto</b><br>Professore a contratto (art. 23 c.2 L. 240/2010). Attività didattica per l'insegnamento di "Metodologia per la valutazione della qualità" SSD SECS-P/07 nell'ambito del corso di studio LM87, in particolare: erogazione della formazione in modalità blended, verifica dell'apprendimento, ricevimento studenti, supervisione di testi di laurea, partecipazione alle riunioni del CCdS.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>01/04/2017 - 01/06/2018 (14,0 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b></p> <p><b>Dipartimento di Economia e Giurisprudenza</b></p> <p><b>Docente a contratto</b></p> <p>Docente al Master MIMAP "Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche" per i moduli "Qualità e customer satisfaction nella PA", "Sistemi di programmazione e controllo", "Management pubblico e modernizzazione".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>06/02/2017 - 05/02/2019 (24,0 mesi)</p> <p>TEMPO DETERMINATO</p> <p><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b></p> <p><b>Dipartimento di Economia e Giurisprudenza</b></p> <p><b>Assegnista di ricerca</b></p> <p>Gestione del progetto "Studio ed applicazione di modelli TQM per il miglioramento dei processi organizzativi di una Pubblica Amministrazione". Principali attività svolte: analisi e mappatura dei processi organizzativi dell'Ateneo; individuazione, classificazione e mappatura dei processi strategici, operativi e di supporto, e attribuzione dei criteri di priorità di intervento (analisi "as is"); benchmarking con i processi organizzativi di altre università; reingegnerizzazione dei processi critici (analisi "to be"); studio e proposta di revisione del modello di pianificazione, programmazione e controllo dell'Ateneo; formalizzazione della documentazione di processo; supporto tecnico alla governance di Ateneo per l'elaborazione del Piano Strategico di Ateneo e del cruscotto di monitoraggio degli obiettivi strategici; studio di un cruscotto direzionale per il monitoraggio della qualità dei processi.</p> |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>01/04/2010 - 30/06/2020 (123,1 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi Guglielmo Marconi</b></p> <p><b>Professore a contratto</b></p> <p>Professore a contratto di Politiche per l'Ambiente (SECS-P/02). Attività svolte: erogazione della formazione in modalità telematica, verifica dell'apprendimento, ricevimento studenti, supervisione di testi di laurea.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>01/04/2010 - 04/02/2017 (82,2 mesi)</p> <p>TEMPO DETERMINATO</p> <p><b>Università degli Studi Guglielmo Marconi</b></p> <p><b>Ricercatore in Politica Economica</b></p> <p>Gestione delle attività di ricerca e delle attività didattiche nel settore disciplinare SECS-P/02 (Politica Economica) per gli insegnamenti di Politiche per l'Ambiente, Economia dell'Integrazione Europea, Programmazione Economica. Tutor scientifico per i tirocini aziendali. Gestione delle attività amministrative connesse alla segreteria di Presidenza della Facoltà di Economia, e in particolare: gestione dei rapporti istituzionali della Presidenza; organizzazione, preparazione e gestione delle riunioni e delle relative verbalizzazioni degli organi collegiali della Facoltà; monitoraggio dei processi e delle</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            | <p>scadenze amministrative della Facoltà; predisposizione di documenti amministrativi e report gestionali; organizzazione di convegni ed eventi a cura della Facoltà di Economia; gestione della segreteria didattica del Dottorato internazionale di ricerca in Sistemi Finanziari, Gestione e Regolazione dei Rischi.</p>                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>18/04/2009 - 17/10/2009 (6,0 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b></p> <p><b>Docente a contratto</b></p> <p>Docente al Master MIMAP "Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche" per il modulo "Modelli di autovalutazione per la PA".</p>                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>16/03/2009 - 31/10/2009 (7,5 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b></p> <p><b>Facoltà di Scienze Motorie</b></p> <p><b>Professore a contratto</b></p> <p>Professore a contratto di Economia Politica e Storia del Pensiero Economico (settore scientifico disciplinare SECS-P/01). Attività svolta: erogazione della formazione in presenza, verifica dell'apprendimento, ricevimento studenti, supervisione di testi di laurea.</p>                                |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>19/11/2008 - 31/10/2010 (23,4 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale</b></p> <p><b>Facoltà di Lettere e Filosofia</b></p> <p><b>Professore a contratto</b></p> <p>Professore a contratto di Politica Economica (settore scientifico disciplinare SECS-P/02). Attività svolte: erogazione della formazione in presenza, verifica dell'apprendimento, ricevimento studenti, supervisione di testi di laurea.</p>                                                          |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>01/05/2008 - 31/08/2008 (4,0 mesi)</p> <p>LIBERO PROFESSIONISTA</p> <p><b>GPSC s.r.l. - Government Procurement Services Consulting</b></p> <p><b>Consulente a partita Iva</b></p> <p>Definizione e attuazione di un nuovo modello operativo e organizzativo delle attività di riscossione di Equitalia s.p.a. Analisi organizzativa. Supporto alle operazioni straordinarie di fusione e cessione tra Agenti della riscossione. Business Process Reengineering degli Agenti della riscossione. Dimensionamento organico.</p> |
| <p>Periodo</p> <p>Inquadramento contrattuale</p> <p>Datore di lavoro</p> <p>Unità organizzativa</p> <p>Posizione ricoperta</p>                                             | <p>01/01/2008 - 01/01/2009 (12,0 mesi)</p> <p>ACCESSORIO</p> <p><b>Università degli Studi di Roma "La Sapienza"</b></p> <p><b>Facoltà di Economia</b></p> <p><b>Docente a contratto</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principali mansioni e responsabilità                                                                    | Docente al Master universitario di II livello "Il Controllo e la Gestione dei Sistemi di Qualità, Ambiente e Sicurezza", per il modulo "Modelli di Eccellenza e Assicurazione della Qualità".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Periodo<br>Inquadramento contrattuale<br>Datore di lavoro<br>Unità organizzativa<br>Posizione ricoperta | 15/11/2006 - 30/08/2009 (33,5 mesi)<br>LIBERO PROFESSIONISTA<br><b>Theorema s.r.l.</b><br><b>Consulente a partita Iva</b><br>Analisi organizzativa; reingegnerizzazione di processo; classificazione, mappatura e modellazione di processi organizzativi; realizzazione di GANTT di processo; definizione dei KPIs; elaborazione di cruscotti direzionali per il monitoraggio della qualità dei processi organizzativi; studio, elaborazione e redazione di materiale didattico per la formazione aziendale in modalità e-learning; formazione teorico-pratica sui modelli di gestione della qualità aziendale; predisposizione e redazione del Manuale della qualità e della documentazione richiesta dai sistemi di gestione aziendale (ISO 9001, ISO 14001); assistenza e supporto metodologico per l'implementazione di sistemi di gestione della qualità.<br>Principali clienti: Agenzia del Demanio, Unioncamere, Auprema & Camagni Olmini |
| Periodo<br>Inquadramento contrattuale<br>Datore di lavoro<br>Unità organizzativa<br>Posizione ricoperta | 06/09/2005 - 31/12/2014 (111,9 mesi)<br>COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE<br><b>Università degli Studi Guglielmo Marconi</b><br><b>Tutor scientifico e content editor</b><br>Supporto didattico agli studenti per le cattedre di Politica Economica, Statistica Economica e Finanziaria, Tecnologia dei cicli produttivi.<br>Elaborazione dei materiali didattici per gli insegnamenti dell'area economica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ISTRUZIONE</b><br>Data conseguimento<br>Scuola o Istituzione<br>Tipologia<br>Titolo                  | 17/06/2014<br>Università degli Studi della Tuscia<br>TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA<br><b>Dottore di Ricerca in Economia e Territorio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Data conseguimento<br>Scuola o Istituzione<br>Tipologia<br>Titolo                                       | 31/01/2007<br>Università degli Studi di Roma Tre<br>MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO<br><b>Master in Qualità nella Pubblica Amministrazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Data conseguimento<br>Scuola o Istituzione<br>Tipologia<br>Titolo<br>Votazione                          | 01/01/2005<br>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale<br>LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO<br><b>Economia e commercio</b><br><b>110 / 110</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FORMAZIONE</b>                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Data conseguimento                    | 01/11/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|--------------------|--|--|---------|---------|-------------|------------------|--------------------|----|----|----|----|----|
| Scuola o Istituzione                  | CEPAS s.r.l.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Tipologia                             | CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Titolo                                | <b>Esperto di Sistemi di gestione della qualità per la Pubblica Amministrazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Data conseguimento                    | 22/07/2011                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Scuola o Istituzione                  | Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, Gestione ex Centro per la Formazione in Economia e Politica dello Sviluppo Rurale di Portici (NA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Tipologia                             | CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Titolo                                | <b>Summer School 2011 "Economics of food safety, competitiveness and applied microeconometrics"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Data conseguimento                    | 03/07/2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Scuola o Istituzione                  | Centro Interuniversitario di Econometria - CIdE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Tipologia                             | CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Titolo                                | <b>XXI Course of Econometrics for PhD students – 2010</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Data conseguimento                    | 01/03/2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Scuola o Istituzione                  | Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, Gestione ex Centro per la Formazione in Economia e Politica dello Sviluppo Rurale di Portici (NA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Tipologia                             | CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Titolo                                | <b>Corso di Matematica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| <b>COMPETENZE PERSONALI</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Lingua Madre                          | <b>ITALIANO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Lingue straniere                      | <table><tr><th colspan="2">COMPRENSIONE</th><th colspan="3">PARLATO</th></tr><tr><th>Ascolto</th><th>Lettura</th><th>Interazione</th><th>Produzione ORALE</th><th>Produzione SCRITTA</th></tr><tr><td>B2</td><td>C1</td><td>B2</td><td>B2</td><td>C1</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | COMPRENSIONE |                  | PARLATO            |  |  | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione ORALE | Produzione SCRITTA | B2 | C1 | B2 | B2 | C1 |
| COMPRENSIONE                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PARLATO      |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Ascolto                               | Lettura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Interazione  | Produzione ORALE | Produzione SCRITTA |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| B2                                    | C1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | B2           | B2               | C1                 |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| INGLESE                               | <p>Livelli Quadro Europeo per le Lingue:</p> <p><b>A1/A2:</b> Livello BASE <b>B1/B2:</b> Livello INTERMEDIO <b>C1/C2:</b> livello AVANZATO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Competenze COMUNICATIVE               | Competenze comunicative specialistiche, sia scritte sia orali, applicate alla redazione di atti, documentazione tecnico-organizzativa, report di analisi e supporto decisionale. Capacità di strutturare e veicolare efficacemente contenuti specialistici a interlocutori eterogenei, sviluppate prevalentemente attraverso l'attività di docenza universitaria e formazione specialistica. Spiccate capacità di collaborazione e lavoro in team, maturate attraverso la ricerca accademica e la consulenza organizzativa, nonché attraverso precedenti esperienze formative e associative, tra cui lo scoutismo e la partecipazione a organizzazioni di volontariato (Amici del Ciad, Croce Rossa Italiana). |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |
| Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI | Consolidate competenze organizzative e gestionali, comprendenti la pianificazione, il coordinamento e il controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |                  |                    |  |  |         |         |             |                  |                    |    |    |    |    |    |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | delle attività dell'Ufficio Organizzazione (di cui sono attualmente Responsabile), nel rispetto degli obiettivi assegnati, delle scadenze e delle procedure interne. Competenza nel coordinamento dei flussi di lavoro con altri uffici e strutture organizzative. Capacità di supporto al cambiamento organizzativo, alla corretta allocazione delle risorse e al miglioramento continuo delle performance, anche attraverso l'utilizzo di modelli di qualità, sistemi di misurazione e indicatori di performance.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Competenze PROFESSIONALI                                                             | Competenze professionali specialistiche nei settori dell'organizzazione e del management pubblico, della gestione per processi, della qualità e della performance nella Pubblica Amministrazione. Esperienza pluriennale in attività di ricerca applicata, consulenza organizzativa e supporto metodologico a enti pubblici, con utilizzo di modelli TQM, CAF, sistemi di pianificazione e controllo, BPM e reingegnerizzazione dei processi. Approfondita conoscenza dei temi della performance, del valore pubblico, della digitalizzazione dei processi amministrativi e dei sistemi di gestione della qualità. Capacità di integrare approccio analitico, rigore metodologico e orientamento ai risultati, supportata da una solida formazione accademica e da un'intensa attività scientifica e didattica. |
| Competenze INFORMATICHE                                                              | Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, DOS, Linux. Ottima padronanza dei software applicativi MS Office 365 (Word, Excel, Power point, Outlook, Teams, Sharepoint, Project, Visio, ecc.). Conoscenza di base del software SPSS Statistics. Conoscenza di base dei linguaggi di programmazione Visual Basic. Uso avanzato di Internet e posta elettronica. Buona conoscenza di piattaforme di e-learning (in particolare delle applicazioni Google) Conoscenza di base delle piattaforme informatiche WMS (workflow management system) e in particolare della piattaforma BonitaSoft BPM.                                                                                                                                                                                                               |
| Ulteriori informazioni                                                               | Dal 2007 al 2014 iscritta nell'elenco del personale certificato CEPAS come "Esperto di S.G.Q. nella Pubblica Amministrazione".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ALBI PROFESSIONALI</b><br><br><b>PUBBLICAZIONI</b><br><br>Monografie - Accademico | (a cura di) De Luca S., Mattia N.A.E., Pisano A., Processi innovativi per le performance individuali nella PA, Strumenti Formez, 2024, ISBN: 978-88-947067-4-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Articoli su riviste - Internazionale                                                 | Cappelli L., Pisano A., Iannucci E., Papetti P., D'Ascenzo F. & Ruggieri R., Digitalization and prevention of corruption: opportunities and risks. Some evidence from the Italian university system. , Business Strategy and the Environment, Volume 33, Issue 1, 2023, pp. 14, <a href="https://doi.org/10.1002/BSE.3332">HTTPS://DOI.ORG/10.1002/BSE.3332</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Abstract - Nazionale                                                                 | A. Pisano, Quality disclosure, Bankpedia Review Vol. 3 n.1 2013, 2013, pp. 12, ISSN 2239-8023; DOI 10.14612                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Capitolo di libro / monografia - Accademico                                          | Pisano A., La certificazione di qualità, Cappelli, L., Renzi, M.F., Management della qualità, CEDAM, 2010, pp. 12, ISBN: 978-88-13-29973-6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capitolo di libro / monografia -<br>Accademico   | Cappelli L., Pisano A., Un modello per la pubblica amministrazione: il Common Assessment Framework, Cappelli, L., Renzi, M.F., Management della qualità, CEDAM, 2010, pp. 14, ISBN: 978-88-13-29973-6 |
| Capitolo di libro / monografia -<br>Accademico   | Cappelli L., Pisano A., Qualità e teoria economica, Cappelli, L., Renzi, M.F., Management della qualità, CEDAM, 2010, pp. 24, ISBN: 978-88-13-29973-6                                                 |
| Capitolo di libro / monografia -<br>Accademico   | Cappelli L., Pisano A., L'evoluzione del concetto di qualità, Cappelli, L., Renzi, M.F., 2010. Management della qualità. CEDAM, 2010, pp. 34, ISBN: 978-88-13-29973-6                                 |
| Capitolo di libro / monografia -<br>Accademico   | Guglielmetti R., Pisano A., Renzi M.F., La gestione per processi, Cappelli, L., Renzi, M.F., 2010. Management della qualità. CEDAM, 2010, pp. 33, ISBN: 978-88-13-29973-6                             |
| Articoli su riviste - Accademico                 | Cappelli L., Pisano A., L'offerta formativa in Italia, De Qualitate, 2009, pp. 16, ISSN: 1123-3249                                                                                                    |
| Articoli su riviste - Accademico                 | Cappelli L., Pisano A., A territorial integration approach for the quality of the tourist offer: the SLOT model, Journal of Commodity Science, Technology and Quality, 2008, ISSN: 1971-4483          |
| Contributi su volumi collettanei -<br>Accademico | Cappelli L., Pisano A., Gli strumenti di valorizzazione della qualità nel settore turistico, XXIII Congresso Nazionale di Scienze Merceologiche, AISME, 2007, ISBN 978-88-902688-4-7                  |
| Contributi su volumi collettanei -<br>Accademico | Cappelli L., Pisano, A., Qualità, competitività e innovazione, XXII Congresso Nazionale di Scienze Merceologiche, 2006, ISBN 88-7890-747-2                                                            |